



Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes aģentūra
**Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes
Malnavas koledža**
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4297002587
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods LV90000019505
Kļavu ielā 17, Malnavā, Malnavas pag., Ludzas nov., LV-5750
Tālrunis: 65733100, e-pasts: info@malnavaskoledza.lv

APSTIPRINĀTS

Latvijas Lauksaimniecības universitātes
aģentūras "Latvijas Lauksaimniecības universitātes
Malnavas koledža" padomes
2022.gada 15.jūlija sēdē protokols Nr.2022/5
Ar grozījumiem kas veikti Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes
aģentūras "Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes
Malnavas koledža" padomes
2023.gada 6.marta sēdē protokols Nr.2023/2

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Ludzas novads, Malnavā

2022.gada 15. jūlijā

Nr. 9.1/19

Akadēmiskā godīguma noteikumi Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes Malnavas koledžā

Izdots saskaņā ar Augstskolu likums
Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai
Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG)
Ministru kabineta 2005. gada 27. decembra
noteikumi Nr.1001 "Zinātniskā doktora grāda
piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji"

1. Vispārīgie noteikumi

1.1.Noteikumi par akadēmisko godīgumu Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes aģentūras Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes Malnavas koledžā (turpmāk tekstā – Koledža) (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka, kas ir akadēmiskais godīgums un ar to saistītā rīcība, uzskaita biežāk sastopamos akadēmiskā godīguma principu pārkāpumus akadēmiskajā vidē un Koledžas pienākumus akadēmiskā negodīguma novēršanai.

1.2.Akadēmiskais godīgums ir uzvedība, kas ietver objektivitāti, atbildību, savstarpēju cieņu un uzticēšanos, izslēdz maldināšanu un krāpšanos un veicina Latvijas Republikas izglītības un zinātnes kvalitāti un prestižu. Noteikumu mērķis ir stiprināt akadēmisko kultūru un akadēmisko godīgumu Koledžas akadēmiskajā vidē.

1.3.Nolikuma uzdevums – noteikt akadēmiskā godīguma principus un sistēmu Koledžā, kas veicina sabiedrības uzticību izglītības kvalitātei un zinātnisko pētījumu rezultātiem, nodrošina labu korporatīvo pārvaldību Koledžā.

- 1.4. Akadēmiskā godīguma principus ievēro Koledžas akadēmiskais un vispārējais personāls, studējošie un augstskolas administrācija (turpmāk – personāls).
- 1.5. Personālam ir pienākums sadarboties ar Koledžas vadību akadēmiskā godīguma pārkāpumu identificēšanā un novēršanā, veicinot pret pārkāpumiem balstītu iekšējo kultūru.
- 1.6. Personāls ir vienlīdz atbildīgs par akadēmiskā godīguma principu ievērošanu un atbildīgs par akadēmiskā godīguma pārkāpšanas sekām.
- 1.7. Koledžas personāls ievēro akadēmisko godīgumu jebkurās attiecībās, kurās viņi ir iesaistīti Koledžā, kā arī aktivitātēs ārpus Koledžas.
- 1.8. Koledžas personāls ziņo par akadēmiskā godīguma pārkāpumu Noteikumos noteiktajā kārtībā Koledžas studiju programmu vadītājam, direktora vietniekam vai direktoram.
- 1.9. Ja Koledža ir saņēmusi informāciju par Koledžas personāla pārstāvja akadēmiskā godīguma pārkāpumu no fiziskas personas, kas nav Koledžas personāla pārstāvis, vai juridiskas personas, Koledžas direktors nodod iesniegumu par studējošā pārkāpumu izskatīšanai attiecīgās studiju programmas vadītājam un iesniegumu par akadēmiskā vai vispārējā personāla pārkāpumu – Koledžas Akadēmiskās ētikas komisijai, ja konstatēts akadēmiskā godīguma pārkāpums.
- 1.10. Izvērtējot akadēmiskā godīguma pārkāpumu Koledžas personāla darbā un lemjot par Noteikumos un citos normatīvajos aktos paredzēto seku iestāšanos un atbildību, ņem vērā:
- 1.10.1. akadēmiskā godīguma pārkāpuma apjomu (ja iespējams konstatēt) un nozīmīguma pakāpi;
- 1.10.2. iepriekšējos personas pieļautos akadēmiskā godīguma pārkāpumus;
- 1.10.3. studējošajiem – pārbaudījuma veidu.
- 1.11. Piemērojot Noteikumus, akadēmiskā godīguma pārkāpumus atkarībā no pārkāpuma smaguma iedala šādi:
- 1.11.1. nevēlama prakse (1. pakāpe) – neliela apjoma pārkāpums, kas izdarīts nezināšanas dēļ vai bez ļaunprātīga nolūka un nerada būtiskas sekas Koledžas personāla akadēmiskajai darbībai vai nenodara kaitējumu; lēmumu par nevēlamas prakses sekām pieņem mācībspēks vai darba vadītājs;
- 1.11.2. būtisks pārkāpums (2. pakāpe) – akadēmiskajā vidē nepieļaujama rīcība, kas neatkarīgi no apjoma un nolūka rada negatīvas sekas Koledžas akadēmiskā un vispārējā personāla vai studējošo pārstāvja akadēmiskajai darbībai vai nodara kaitējumu Koledžai; lēmumu par būtiska pārkāpuma sekām pieņem struktūrvienības vadītājs;
- 1.11.3. smags pārkāpums (3. pakāpe) – akadēmiskajā vidē nepieļaujama rīcība, kas izdarīta ar ļaunprātīgu nolūku un rada būtiskas negatīvas sekas akadēmiskā un vispārējā personāla vai studējošo pārstāvja akadēmiskajai darbībai vai nodara būtisku kaitējumu Koledžai; lēmumu par smaga pārkāpuma sekām pieņem direktors vai pilnvarota persona, pamatojoties uz Koledžas Akadēmiskās ētikas komisijas priekšlikumu.
- 1.12. Lai neveidotos interešu konflikta situācijas, Koledžas personāla pārstāvim ir tiesības sevi atstatīt no lēmumu pieņemšanas gadījumos, kad pastāv citi apstākļi, kas varētu radīt pamatotas šaubas par personas objektivitāti. Par interešu konfliktu Noteikumu izpratnē ir uzskatāma situācija, kad viņam ir jāpieņem lēmumi, jāpiedalās lēmumu pieņemšanā vai jāveic citas darbības, kas var ietekmēt saistītās personas akadēmisko izaugsmi, jo īpaši stipendiju un apbalvojumu piešķiršana, zinātniskās darbības finansējuma piešķiršana, pieņemšana darbā vai ievēlēšana akadēmiskajos un administratīvajos amatos.
- 1.13. Par mācībspēku Noteikumu izpratnē ir uzskatāms Koledžas akadēmiskā personāla pārstāvis vai cita fiziska persona ar atbilstošu kvalifikāciju, kura īsteno studiju procesu.
- 1.14. Visus akadēmiskā godīguma pārkāpumus reģistrē studējošo, klausītāju, nodarbināto vai brīvprātīgo personas lietā.
- 1.15. Par Noteikumu pārkāpumiem iestājas Noteikumos un citos Latvijas Republikas un Koledžas normatīvajos aktos paredzētās sekas un atbildība.

II. Akadēmiskā godīguma principi

- 2.1. Lai veicinātu akadēmisko godīgumu Koledžas personāls veicina šādu akadēmiskā godīguma principu ievērošanu savā darbībā:

2.1.1. **atbildība**: personāls uzņemas atbildību, izvērtējot potenciālos riskus sabiedrībai, cilvēcei vai dabai par savu rīcību un uzvedību gan savā profesionālajā darbībā, gan studijās, gan zinātniskajā darbībā Koledžā vai ārpus tās;

2.1.2. **cieņa**: personāls uztur labas pārvaldības praksi atklātu, demokrātisku un līdztiesīgu attiecību veidošanā, sekmējot Koledžas personāla savstarpēju sadarbību kopīgai atbildībai par kvalitatīvu izglītību un zinātnisko darbu. Personāls ar cieņu izturas viens pret otru;

2.1.3. **godprātība** personāls piekopj godīgu uzvedību, pildot savus darba un studiju pienākumus atbilstīgi savai profesionālajai kompetencei. Personāls pilda savus solījumus un ievēro termiņus, nodrošina savlaicīgu atgriezenisko saiti;

2.1.4. **godīgums**; indivīdu vai iestāžu atbilstība ētikas un profesionālajiem principiem, standartiem un praksei pētniecībā. Sistemātiska uzvešanās, kam raksturīgs patiesums un atklātība;

2.1.5. **objektivitāte**: personāls ievēro objektivitāti, novērtējot citu spējas, centienus, sagatavotību, kā arī pieņem lēmumus, norobežojoties, no personiskajām interesēm un ārējās ietekmes (darbus vērtē objektīvi pēc Koledžas noteiktajiem kritērijiem, nepieļaujot interešu konfliktu). Veicot zinātnisko darbību, nodrošina zinātnisko pētījumu objektivitāti;

2.1.6. **taisnīgums**: ētikas pamatprincips, kas jāievēro saskarsmē visiem izglītībā, pētniecībā vai akadēmiskajā vidē iesaistītajiem, ievērojot objektīvu, cieņpilnu un taktisku attieksmi pret citiem, brīvību no diskriminācijas vai negodīguma;

2.1.7. **uzticēšanās**: personāls uztur savstarpēju uzticēšanos, saskaņā ar intelektuālā īpašuma aizsardzību un datu subjekta tiesību aizsardzību.

III Akadēmiskā godīguma principu pārkāpumi

3.1. Par Koledžas personāla akadēmiskā godīguma principu pārkāpumiem tiek uzskatīti šādi pārkāpumu veidi:

3.1.1. **autortiesību pārkāpums**: apzināti izmantota jebkāda ar autortiesībām aizsargāta materiāla izmantošana, kā arī datora programmu kopēšana, dublēšana, kā arī citu radošu un inovatīvu rezultātu, shēmu, arhitektūras dizainu, video, audiovizuālo materiālu reproducēšana, uzdodot tos par savu darbu;

3.1.2. **dokumenta pārveidošana**: teksta pārveidošana ar teksta atpazīšanas programmu, nenorādot atsauces uz autoru;

3.1.3. **falsifikācija**: apzināta cenšanās izmantot nepatiesus vai izdomātus datus, nepatiesas informācijas vai teorijas interpretēšana;

3.1.4. **kaitniecība**: pārbaudes vai eksperimenta rezultātu apzināta bojāšana, eksperimentālo iekārtu bojāšana, bibliotēkas grāmatu bojāšana, akadēmisko un citu resursu (datorprogrammu, e-resursu) neatļauta lietošana un bojāšana;

3.1.5. **konfidencialitātes pārkāpšana**: konfidenciali sniegtas personiskās vai institucionālā informācijas izpaušana bez atbilstošas atļaujas; Pārkāpumu veidi Pārkāpuma būtība diskrētuma, anonimitātes un konfidencialitātes prasību neievērošana vērtējumu apkopošanā;

3.1.6. **korupcija**: materiālas vērtības, mantiska vai cita labuma piedāvāšana par kādas darbības izdarīšanu vai neizdarīšanu studējošā vai citas personas interesēs;

3.1.7. **krāpšana**: darbības, ko veic ar mērķi negodīgi iegūt labumu, pārkāpjot akadēmiskos noteikumus, ietver tādu studenta, pētnieka vai mācībspēka rīcību, kad viņš/viņa apzināti bez atļaujas cenšas izmantot informāciju, pētījumu vai citu veidu materiālus, akadēmiskos uzdevumus un vingrinājumus, kas pieder citai personai, uzdodot tos par savu darbu, neatkarīgi no tā, vai tas ir ar atlīdzību vai bez tās;

3.1.8. **maldināšana**: nepatiesas informācijas sniegšana, nepatiesu ziņu sniegšana par sevi un savu darbu, atsaukšanās uz neeksistējošiem datiem, darbiem, pētījumiem;

3.1.9. **negodīgums**: jebkāda veida kopīgas negodīgas darbības ar kolēģi vai studējošo, tostarp līdzautorība, sadarbības slēpšana, vai cita veida negodīga, neētiska vai neprofesionāla rīcība;

- 3.1.10. **neatļauts palīglīdzeklis** :materiāls, ierīce vai apzināta darbība, kas tiek izmantots neatļautā veidā un kavē, vai traucē zināšanu un prasmju objektīvu vērtēšanu;
- 3.1.11. **norakstīšana**: neatļauta informācijas resursa izmantošana pārbaudījumā;
- 3.1.12. **plagiāts**: darba/ideju, kas aizgūtas no citiem avotiem, prezentēšana bez attiecīgās atsaukšanās uz šiem avotiem; cita autora darba (eksāmena uzdevumu, mājasdarba, kursa darba, bakalaura, maģistra vai promocijas darba) iesniegšana, uzdodot to par savu; dublēta publikācija, kas tiek veidota “pārstrādājot vai aizņemoties saturu no pašu autoru iepriekšējā darba bez atsaukšanās uz to” – pašplagiāts;
- 3.1.13. **safabricēšana**: datu, informācijas vai atsauču viltošana jebkurā akadēmiskajā darbā; zinātniskās darbības un datu izdomāšana, ar nolūku tos publicēt kā oriģinālu pētījumu; datu, eksperimentu vai citas būtiskas informācijas izdomāšana pētījuma ierosināšanas, izpildes vai ziņošanas par to laikā;
- 3.1.14. **viltošana**: pārbaudes jautājumu/uzdevumu, eksperimenta vai pētījuma rezultātu neatļauta iegūšana, dokumentu, datu vai kādas citas informācijas viltošana ar nodomu sniegt maldinošu iespaidu.

IV. Akadēmiskais godīgums studējošo rīcībā

- 4.1. Studējošais ievēro akadēmiskā godīguma principus. Par akadēmiskā godīguma pārkāpumu it īpaši tiek uzskatītas šādas darbības:
- 4.1.1. jebkādu materiālu vērtību, mantiska vai citāda labuma piedāvāšana par kādas darbības izdarīšanu vai neizdarīšanu studējošā vai citas personas akadēmiskajās interesēs;
- 4.1.2. plagiāts vai neatļautu palīglīdzekļu (informācijas avota vai metodes) izmantošana vai izmantošanas mēģinājums studiju procesā;
- 4.1.3. līdzdalība akadēmiskā godīguma pārkāpumā, t.sk. kolektīva darba rezultātu iesniegšana savā vārdā, ja tas ir bijis definēts kā kolektīvs darbs, pārbaudes darba veikšana cita studenta vietā, parakstīšanās cita studējošā vietā apmeklējuma lapā vai citos dokumentos;
- 4.1.4. nepatiesu ziņu sniegšana par sevi un savu darbu;
- 4.1.5. pārbaudes jautājumu vai pārbaudes uzdevumu neatļauta iegūšana;
- 4.1.6. akadēmiskā personāla vai studējošo akadēmiskā darba traucēšana vai kavēšana;
- 4.1.7. cita apzināta darbība, kas kavē vai traucē studiju procesu un akadēmisko darbu.
- 4.2. Ja Noteikumu pārkāpums ir atzīstams par nevēlamu praksi (1.11.1. punkts), tad studiju kursa ietvaros Koledžas mācībspēks var:
- 4.2.1. izteikt aizrādījumu;
- 4.2.2. samazināt pārbaudījuma vērtējumu (izņemot studiju kursa noslēguma pārbaudījumu);
- 4.2.3. uzdot atkārtoti veikt pārbaudījumu par citu tematu vai veikt citu uzdevumu (izņemot studiju kursa noslēguma pārbaudījumu).
- 4.3. Ja Noteikumu pārkāpums ir atzīstams par būtisku vai smagu (1.11.2. un 1.11.3. punkts), tad Koledžas mācībspēks var studējošajam, ziņojot par to studiju programmas vadītājam:
- 4.3.1. samazināt pārbaudījuma (tai skaitā studiju kursa noslēguma pārbaudījuma) vērtējumu;
- 4.3.2. uzdot atkārtoti veikt pārbaudījuma uzdevumu (par citu tematu vai veikt citu uzdevumu);
- 4.3.3. atstādināt no studiju kursa noslēguma pārbaudījuma, izdarot ierakstu pārbaudījumu protokolā;
- 4.3.4. izteikt priekšlikumu Koledžas direktoram par vērtējuma anulēšanu, ja pārkāpums konstatēts līdz nākamā semestra beigām.
- 4.4. Ja studējošais ir izdarījis smagu Noteikumu pārkāpumu (1.11.3. punkts), tad Koledžas mācībspēks var izteikt priekšlikumu Koledžas direktoram piemērot studējošajam brīdinājumu par eksmatrikulāciju vai studējošo eksmatrikulēt. Direktors nosūta priekšlikumu par brīdinājumu par eksmatrikulāciju vai eksmatrikulāciju studentu pašpārvaldei, kura par šo ierosinājumu sniedz atsauksmi.
- 4.5. Ja Koledžas mācībspēks konstatē akadēmiskā godīguma pārkāpumu studiju kursa noslēguma pārbaudījuma laikā, to norāda pārbaudījuma protokolā.

4.6. Ja Koledžas mācībspēks konstatē akadēmiskā godīguma pārkāpumu pārbaudījuma laikā, viņš veic rakstisku atzīmi uz studējošā darba vai pievieno komentāru pie darba e-studijās un veic Noteikumu 4.4.-4.6. punktā noteikto rīcību.

4.7. Pamatojoties uz Koledžas mācībspēka ziņojumu par akadēmiskā godīguma pārkāpumu, papildus citos Koledžas normatīvajos aktos noteiktajām sekām Koledžas studiju programmu vadītājs var:

4.7.1. anulēt vērtējumu par studiju kursa apguvi, ja pārkāpums konstatēts līdz nākamā semestra beigām;

4.7.2. ierosināt Koledžas direktoram piemērot studējošajam brīdinājumu par eksmatrikulāciju vai studējošo eksmatrikulēt.

4.8. Koledžas direktors 10 darba dienu laikā pēc ziņojuma par akadēmiskā godīguma pārkāpumiem iesniedz to izvērtēšanai Akadēmiskās ētikas komisijai izvērtēšanai un pēc tās ziņojuma saņemšanas, pieņem atbilstošu lēmumu un informē par to mācībspēku, kurš ir konstatējis akadēmiskā godīguma pārkāpumu.

4.9. Studējošais ir tiesīgs sniegt skaidrojumu par savu rīcību Koledžas mācībspēkiem un Koledžas direktoram.

4.10. Ja Noteikumos norādīto pārkāpumu konstatē noslēguma pārbaudījumā, piemēro Nolikumu par gala (noslēguma) pārbaudījumiem Koledžā.

4.11. Ja saņemts iesniegums par akadēmiskā godīguma pārkāpumu noslēguma darbā, pēc kura sekmīgas aizstāvēšanas personai ir piešķirts atbilstošs grāds vai kvalifikācija, tad pēc Koledžas direktora pieprasījuma veic darba elektronisko plaģiātisma pārbaudi. Iesniegumu izskata saskaņā ar Administratīvā procesa likumu, t.i., koleģiāla institūcija, kas pieņēmusi lēmumu par diploma piešķiršanu.

V. Akadēmiskais godīgums Koledžas akadēmiskā personāla rīcībā

5.1. Akadēmiskais personāls ievēro akadēmiskā godīguma principus. Par akadēmiskā godīguma principu pārkāpumiem studiju darbā it īpaši ir uzskatāma šāda rīcība:

5.1.1. studējošo darbu neobjektīva vērtēšana, studējošo savlaicīga neinformēšana par vērtēšanas kritērijiem un interešu konflikta pieļaušana;

5.1.2. neatļautu palīgīdzekļu izmantošanas, plaģiātu un citu neatļautu darbību pieļaušana pārbaudījumos;

5.1.3. dāvanu, pakalpojumu vai papildu samaksas par amata pienākumu izpildi (t.sk. konsultāciju) pieprasīšana un/vai pieņemšana;

5.1.4. Koledžas resursu izmantošana profesionālajai un privātai darbībai, kas nav saistīta ar darbu Koledžā;

5.1.5. akadēmiskās vardarbības pieļaušana savā rīcībā;

5.1.6. autortiesību neievērošana un citu personu, t.sk. studējošo, darba rezultātu un npublicēto datu izmantošana bez atbilstošas atsaucē;

5.1.7. tikai paša sarakstītas studiju literatūras izmantošana studiju kursā, neizmantojot daudzpusīgu literatūru un avotus, t.sk. atsaucoties uz citiem speciālistiem attiecīgajā nozarē;

5.1.8. studējošo iesaistīšana savstarpējo nesaskaņu risināšanā ar Koledžas mācībspēkiem, akadēmisko un vispārējo personālu;

5.1.9. lekciju, semināru, eksāmenu kavēšana;

5.1.10. neatbilstoša un neizpildāma apgūstamās vielas apjoma noteikšana neatbilstošā laika periodā;

5.1.11. nepamatota citu mācībspēku kompetences apšaubīšana, apmelošana, noniecināšana.

5.2. Lai izvairītos no interešu konflikta, ar Koledžas mācībspēku saistītā persona (radnieks (tēvs, māte, vecmāte, vectēvs, bērns, mazbērns, adoptētais, adoptētājs, brālis, māsa, pusbrālis, pusbāsa, laulātais), darījuma partneris vai dzīvesbiedrs (cilvēks, ar kuru ir kopīga saimniecība)) iespēju robežās izvēlas apgūt studiju kursu pie cita mācībspēka. Koledžas mācībspēks atturas no saistītās personas kursa darbu, noslēguma darbu un promocijas darbu vadīšanas un vērtēšanas.

5.3. Ja šauras specializācijas dēļ Koledžas mācībspēks pasniedz studiju kursu saistītajai personai, tad studiju kursa noslēguma pārbaudījuma vērtēšanu veic eksaminācijas komisija. Koledžas mācībspēks, ar kuru saistītā persona tiek vērtēta, atturas no vērtēšanas, kā arī neatrodas eksaminācijas telpā.

5.4. Koledža nodrošina akadēmiskajam personālam centralizētu piekļuvi plaģiātisma atpazīšanas rīkiem regulārai rakstisko darbu pārbaudei studiju laikā.

5.5. Koledžas akadēmiskais personāls ievēro akadēmiskā godīguma principus. Par akadēmiskā godīguma principu pārkāpumiem zinātniskajā darbībā it īpaši ir uzskatāma šāda rīcība:

5.5.1. eksperimenta vai pētījuma rezultātu un datu viltošana vai safabricēšana (zinātniskās darbības un datu izdomāšana ar nolūku tos publicēt kā oriģinālu pētījumu);

5.5.2. atsaukšanās uz neeksistējošiem darbiem, datiem, pētījumiem;

5.5.3. pētījumu rezultātu selektīva interpretācija tā, ka tie apstiprina pētījumā izvirzīto hipotēzi vai sniedz tikai tādu informāciju, kas veicina uzticību veiktajam pētījumam un tā atzīšanu akadēmiskajā vidē;

5.5.4. konfidencialitātes neievērošana attiecībā uz pētījumos iesaistītām personām;

5.5.5. citu personu savāktās informācijas, datu, publicēto un nepublicēto pētījumu izmantošana bez attiecīgas atsaucis;

5.5.6. plaģiāta vai pašplaģiāta veikšana;

5.5.7. sveša izgudrojuma patenta pieteikuma iesniegšana vai darba attiecību ietvaros ar Koledžas veiktu izgudrojumu atsavināšana;

5.5.8. ētikas normu, kas attiecas uz pētījumiem ar cilvēku un dzīvnieku iesaisti, neievērošana;

5.5.9. nepamatota citu zinātnieku kompetences apšaubīšana, apmelošana, noniecināšana;

5.5.10. zinātniskā darba autorības kritēriju neievērošana. Zinātniskā darba autorība ir tiesības tikt atzītam par kāda zinātniska darba autoru, kas ir balstītas uz šādiem kritērijiem: (1) nozīmīgs intelektuālais ieguldījums pētījuma plānošanā vai datu vākšanā, rezultātu analizē vai interpretācijā un (2) zinātniskā darba rakstīšana vai tā kritiska rediģēšana, sniedzot būtisku ieguldījumu zinātniskajā saturā, un (3) zinātniskā darba gala versijas apstiprināšana pirms publicēšanas, un (4) piekrišana uzņemt atbildību par zinātniskā darba saturu.

VI. Akadēmiskais godīgums Koledžas vispārējā personāla rīcībā

6.1. Koledžas vispārējais personāls un administrācija veicina akadēmiskā godīguma principu ievērošanu savā darbībā. Koledžas vispārējais personāls un administrācija pārkāpj akadēmiskā godīguma principus, ja:

6.1.1. ignorē vai nepamatoti soda Koledžas personāla pārstāvjus, kas ziņo par akadēmiskā godīguma pārkāpumiem;

6.1.2. padara ziņošanu par pārkāpumiem sarežģītu, apgrūtinošu vai pat neizpildāmu, veicinot pārkāpumu faktu ignorēšanu vai slēpšanu, pieļauj diskrimināciju pārkāpuma izvērtēšanā;

6.1.3. slēpj vai falsificē ziņas par sekmēm un citiem rādītājiem, lai iegūtu augstāku reitingu vai izvairītos no negatīvas publicitātes;

6.1.4. neievēro konfidencialitāti un datu aizsardzību, nodrošinot akadēmiskās un zinātniskās darbības administratīvo funkciju;

6.1.5. pieļauj interešu konfliktu;

6.1.6. nepamatoti apšaubā, apmelo, noniecinā Koledžas akadēmiskā un vispārējā personāla vai studējošā akadēmiskās un zinātniskās darbības kompetenci.

VII. Akadēmiskā godīguma pārkāpumu izskatīšana un sankciju piemērošana

7.1. Koledžas akadēmiskā un vispārējā personāla akadēmiskā godīguma pārkāpumus izskata Koledžas Akadēmiskās ētikas komisija.

7.2 Koledžas personāla pārstāvis ziņo Akadēmiskās ētikas komisijai par Koledžas akadēmiskā vai vispārējā personāla akadēmiskā godīguma pārkāpumu, pievienojot pierādījumus.

7.3. Ja saņemts iesniegums par plaģiātu Koledžas akadēmiskā vai vispārējā personāla pārstāvja darbā, tad Koledža veic darba elektronisko plaģiātisma pārbaudi.

7.4. Katrs akadēmiskā godīguma pārkāpuma gadījums ir vērtējams individuāli. Akadēmiskā godīguma pārkāpēja sodīšanā ir jāņem vērā tā ietekme uz studiju un pētniecisko procesu Koledžā.

7.5. Nesaskaņas, kas radušās studiju procesa ietvaros, neievērojot akadēmiskā godīguma principus, vispirms risina LBTU Malnavas koledžas ietvaros, ievērojot subordinācijas principu (problēmas risināšanai jāuzrunā akadēmiskais personāls vai struktūrvienība, kuras tiešajos pienākumos tas ietilpst).

7.6. Zinātnisko rakstu redakolēģijas, veicot rakstu un citu izdevumu rediģēšanu pirms to izdošanas, konstatējot plaģiāta faktus vai citus akadēmiskā godīguma pārkāpumus, nepieļauj tādu materiālu publiskošanu.

7.7. Akadēmiskā un vispārējā personāla akadēmiskā godīguma pārkāpuma gadījumus izskata Koledžas Akadēmiskās ētikas komisija, pamatojoties uz iesniegto ziņojumu par akadēmiskā godīguma pārkāpumu (skat. pielikumu). Ja komisija, pierāda akadēmiskā godīguma pārkāpuma faktu, tad lēmumā iesaka Koledžas direktoram, piemērot šādas sankcijas:

7.7.1. izteikt brīdinājumu vai rājienu (piemērot disciplinārsodu saskaņā ar Koledžas normatīvajiem aktiem);

7.7.2. novērst plaģiātu savā darbībā (piemēram, materiālu izņemšana no studiju kursa, publikāciju atsaukšana);

7.7.3. atbrīvot no ieņemamā amata.

VI. Nobeiguma noteikumi

Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Akadēmiskā godīguma noteikumi Latvijas Lauksaimniecības universitātes Malnavas koledžā, kuri apstiprināti 29.03.2022.

Noteikumi stājas spēkā 2022.gada 15.jūniju.

Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes Malnavas koledža

Direktore

S.Ežmale



Reģ. Nr. _____

LBTU Malnavas koledžas

Direktoram

Ziņojums par studējošā akadēmiskā godīguma pārkāpumu

Studējošā vārds, uzvārds,
Studiju programma, studiju kurss
Pārbaudījuma veids un forma

Pārkāpums: Komentārs (detalizētāka informācija par pārkāpumu)

- neatļautu palīgīdzekļu izmantošana pārbaudījumā;
- plagāts;
- akadēmiskā personāla un/vai studējošo akadēmiskā darba traucēšana un kavēšana;
- cita veida akadēmiskā godīguma pārkāpums.

Pārkāpuma konstatēšanas datums (ja to iespējams precīzi norādīt)

Mācībspēka pieņemtais lēmums:

- pārbaudījuma vērtējuma samazināšana;
- pārbaudījuma uzdevuma atkārtota veikšana (par citu tematu vai cita uzdevuma veikšana);
- atstādināšana no pārbaudījuma, izdarot par to atbilstošu ierakstu pārbaudījuma protokolā;
- priekšlikums par vērtējuma anulēšanu, ja pārkāpums konstatēts līdz nākamā semestra beigām;
- priekšlikums Koledžas direktoram izteikt studējošajam brīdinājumu par eksmatrikulāciju;

Mācībspēka vārds, uzvārds, paraksts, datums:

Ar ziņojumu esmu iepazinies:

Studējošā paraksts:

Datums:

Studējošā paskaidrojumu, ja tāds ir, sniegt lapas otrajā pusē!

Studējošā paskaidrojums:

Studiju programmas vadītāja pieņemtais lēmums:

- vērtējuma anulēšana, ja pārkāpums konstatēts līdz nākamā semestra beigām;
- ierosinājums izteikt studējošajam brīdinājumu par eksmatrikulāciju;
- ierosinājums eksmatrikulēt studējošo.

Studiju programmas vadītāja vārds, uzvārds,

Paraksts

Datums:

Studentu pašpārvaldes lēmums (tikai studējošā eksmatrikulācijas gadījumā):

- neatbalstīt ierosinājumu Koledžas direktoram eksmatrikulēt studējošo;
- atbalstīt ierosinājumu Koledžas direktoram eksmatrikulēt studējošo.

Studentu pašpārvaldes pārstāvja vārds,

uzvārds, paraksts

Datums:

Koledžas direktora pieņemtais lēmums:

- brīdinājuma par eksmatrikulāciju izteikšana studējošajam;
- studējošā eksmatrikulēšana.

Koledžas direktora vārds, uzvārds, paraksts

Datums:

Šo ziņojumu sagatavo mācībspēks un iesniedz Koledžas direktoram.

Pēc galīgā lēmuma pieņemšanas ziņojumu iesniedz studiju programmas lietvedim, kurš ziņojumu pievieno studējošā personas lietai un izdara atbilstošu ierakstu studējošā datos